Практическая работа 4.6. Создание отчетов

Оглавление	
Практическая работа 4.6. Создание отчетов	. 1
Задание 1. Создание отчета Итоги сессии	.1
Залание 2. Отчет на основе запроса с параметром	.4
	• •

Цели:

Освоить технологию создания и редактирования отчетов.

Отчет – это средство для отображения данных при выводе на печать. Отчет формируется на основе созданных в базе данных таблиц и запросов.

В отчет можно включать данные из таблиц, запросов. Если запрос, на основе которого формируется отчет, содержит условия отбора, то и в отчет будут включены только данные, удовлетворяющие этому условию.

В отчетах, как и в формах, можно создавать вычисляемые поля.

Среда баз данных предоставляет возможность создать отчет при помощи конструктора или мастера. Удобнее всего создавать отчет, используя Мастер отчетов, а затем редактировать его с помощью Конструктора.

Задание 1. Создание отчета Итоги сессии

Создайте запрос *Оценки студентов*, на основе которого будет формироваться отчет. В запрос включите данные: фамилия, имя, отчество студента, номер группы, название дисциплин и полученных по ним оценок.

Создайте отчет *Итоги сессии*. В отчете оценки студентов должны быть сгруппированы по номерам групп и дисциплинам. Для каждого студента должна вычисляться средняя оценка в сессию, а для каждой группы должно вычисляться среднее значение оценок по всем предметам.

Технология работы:

Часть 1. Создание запроса

- 1. Создайте запрос в режиме конструктора.
- 2. Включите в запрос таблицы Группа, Студент, Дисциплина, Оценка.
- 3. Включите в запрос поля
 - из таблицы Студент выберите Фамилия, Имя, Отчество,
 - из таблицы Группа поле Номер группы,
 - из таблицы Дисциплина поле Название,
 - из таблицы Оценка поле Оценка.
- 4. Выполните запрос и оцените правильность выполнения.
- 5. Сохраните запрос с именем Оценки студентов.

6. Закройте запрос.

Часть 2. Создание отчета

- 7. На панели переходов выберите категорию Отчеты.
- 8. Запустите Мастер отчетов (вкладка Создание/группа Отчеты/Мастер отчетов) (Рис. 1)

Главная Создание Вн	ешние данные Работа с базами данных	Надстройки	
Таблица Шаблоны таблиц + Конструктор Списки SharePoint + Конструктор таблиц	 Форма Разделенная форма Несколько элементов Конструктор форм 	Наклейки Пустой отчет Отчет Мастер отчетов Конструктор отчетов	Мастер запросо
Таблицы	Формы	Отчеты	

Рис. 1. Мастер отчетов

- 9. На первом шаге включите в отчет все поля запроса Оценки студентов. Далее.
- 10.На следующем шаге выберите вид представления данных *Группа*. Проконтролируйте изменения по образцу (Рис. 2). Дополнительно, можно посмотреть другие представления. Далее.

Создание отчетов	
Создание отчетов Выберите вид представления данных: • Группа • Студент • Дисциплина • Оценка Вывести дополнительные сведения	Номер группы Фамилия, Имя, Отчество Название, Оценка
	L
Отмена	< <u>Н</u> азад <u>Д</u> алее > <u>Г</u> отово

Рис. 2. Выбор вида представления данных

- 11.На следующем шаге задавать уровень группировки не надо, т.к. мастер автоматически по нашему представлению предлагает ее правильно, т.е. сначала все записи будут сгруппированы по номеру группы, потом по фамилиям студентов и для каждого студента - по дисциплинам и полученным оценкам.
- 12. Примечание.
- 13. Изменяя вид представления и уровни группировки можно получить по одним и тем же данным разные отчеты под разным углом зрения.
- 14.На следующем шаге можно задать сортировку по полю *Название* (но не обязательно). Щелкните на кнопке Итоги (Рис. 3).

Поле	Sum	Avg Min	Max		Отмена
ULIENKA				Показать С <u>дання</u> С <u>т</u> олья В <u>ы</u> числя	ые и итоги ко итоги ить проценть

Рис. 3. Шаг создания отчета с помощью Мастера

- 15.В открывшемся окне отметьте флажок функции Avg (Среднее) подведения итогов по всем экзаменационным предметам, включенным в отчет. Включите переключатель данные и итоги (если не включен). Щелкните на кнопке ОК и вернитесь в мастер отчетов. Щелкните на кнопке Далее.
- 16.На следующем шаге выберите вид макета для отчета. Далее.
- 17. На следующем шаге выберите стиль оформления. Далее.
- 18. На последнем шаге введите имя отчета Итоги сессии. Готово (Рис. 4).

Итоги сессии

Номер группы	Имя	Фамилия	Отчество	Название	Оценка
ДО-61					
	Николай	Арбузов	Николаевич		
				Информатика	4
				История	4
				Математика	4
				Экономика	5
	Итоги для '«	⊅амилия'= Арбузов	(4 записей)		
	Avg				4,25
	Сергей	Кривинский	Николаевич		
				Информатика	3
				История	3
				Математика	4
				Экономика	5
	Итоги для '«	Фамилия'= Кривинс	кий (4 записей)		
	Avg				3,75

Рис. 4. Отчет Итоги сесии

Отчет откроется в режиме просмотра, что позволяет просмотреть, правильно включена информация в отчет и хорошо ли она расположена.

При необходимости можно перейти в режим конструктора (Контекстное меню/Конструктор) и отредактировать расположение полей в отчете аналогично редактированию форм (см. задание 4 практической работы 4.3.).

Задание 2. Отчет на основе запроса с параметром

Создать отчет *Списочный состав*, в котором формируется список студентов по группам. Включите в отчет поля из запроса с параметром *Список группы* (задания 1, 2 практической работы 6.4.5).